



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У СУБОТИЦИ
Посл. број Су V-35 57/2019
Дана: 06.11.2019. године
С у б о т и ц а

На основу члана 53 став 2, члана 55, члана 61 став 1 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ број 79/05...95/2018), члана 2 став 8, члана 6, члана 13 став 1 и 2, члана 14 и члана 26 став 2 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ број 2/2019), Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/2019), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Суботици посл.број Су I-9 2/2019 од 04.03.2019. године,
ПРЕКРШАЈНИ СУД У СУБОТИЦИ ОГЛАШАВА

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНИХ МЕСТА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

I Орган у коме се попуњава радно место: Прекршајни суд у Суботици, Суботица, улица Трг Лазара Нешића број 1.

II Радно место које се попуњава:
УПИСНИЧАР у звању референт-1 извршилац.

Опис радног места: формира предмете и доставља их судији у рад, здружује поднеске и остала писмена, експедује и разводи судске одлуке и друга писмена у уписницима, води одговарајуће евиденције и учествује у изради статистичких извештаја, предузима потребне радње у предметима у којима је изјављена жалба и доставља их вишем суду у складу са законом и Судским пословником, обавља и друге послове по налогу шефа писарнице и председника суда.

Услови за радно место уписничар: IV степен средње школе друштвеног, природног или техничког смера, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци и потребне компетенције за рад на овом радном месту (понашајне компетенције: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних промена, савесност, посвећеност и интегритет; опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике

Србије, дигитална писменост, пословна комуникација; посебне функционалне компетенције у посебној области рада: познавање канцеларијског пословања, познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурурања података у базама података, израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција, методе вођења интерних и доставних књига, познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда, знања и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима; посебне функционалне компетенције за одређено радно место: познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места уписничара, познавање прописа којим се уређује употреба печата и штамбиља у државном органу).

III Трајање рада: Радни однос се заснива на неодређено време.

IV Конкурсна комисија, стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Интерни конкурс ће спровести Конкурсна комисија именована одлуком в.ф.председника Прекршајног суда у Суботици.

Стручну оспособљеност кандидата Конкурсна комисија кандидата вредноваће у изборном поступку, оцењујући способност кандидата да успешно обавља послове радног места, полазећи од услова из огласа, систематизације радног места и радног искуства у струци.

Знање и вештине кандидата ће се вредновати тако што ће се у изборном поступку проверавати само посебне функционалне компетенције за радно место уписничар.

Посебне функционалне компетенције проверавају се писаним и усменим путем. О датуму и времену провера посебних функционалних компетенција, знања, стручне оспособљености и вештина кандидата за конкурсом оглашено радно место биће обавештени кандидати који испуњавају услове овог конкурса најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

V Државни службеници који имају право да учествују на интерном конкурсусу;

Право учешћа на интерном конкурсусу имају: државни службеници који су на дан 01.01.2019. године у радном односу на одређено време у Прекршајном суду у Суботици, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у Прекршајном суду у Суботици због привремено повећаног обима посла најмање две године непрекидно пре оглашавања конкурса, односно најмање две године са прекидима у периоду од три године непрекидно пре оглашавања конкурса.

VI Садржај пријаве и докази који се прилажу уз пријаву:

Пријава на конкурс треба да садржи: лично име кандидата, датум и место рођења, адресу пребивалишта, односно боравишта, јединствени матични број грађана, број телефона, е-mail адреса, податке о образовању, податке о радном искуству са описом послова на којима је кандидат радио, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Све наведено се подноси на обрасцу који ће бити објављен на интернет презентацији Прекршајног суда у Суботици.

Докази који се прилажу уз пријаву: Извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), диплома или уверење којим се потврђује стручна спрема, уверење о положеном државном стручном испиту, доказ о радном искуству у струци, уверење издато до стране суда да против кандидата није покренута истрага, нити подигнута оптужница, односно да се не води кривични поступак (не старије од 6 месеци) и уверење МУП-а РС да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), доказ о здравственој способности доставиће кандидат који буде изабран.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да положи државни стручни испит у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа (члан 102 став 1 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ број 79/05...95/2018)).

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа.

Уколико учесник конкурса уз пријаву на конкурс не приложи доказе о којима се води службена евиденција, обавезан је да да писану изјаву да је сагласан да ове доказе прибави орган по службеној дужности (на обрасцу који ће бити доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Суботици).

VII Адреса на коју се подносе пријаве: непосредно у Прекршајни суд у Суботици, 24000 Суботица, улица Трг Лазара Нешића број 1, канцеларија број 36, секретару Прекршајног суда у Суботици, Аиди Стевановић.

VIII Начини оглашавања, датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс: Интерни конкурс је оглашен на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног суда у Суботици дана 06.11.2019. године, а рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања. Последњи дан рока за подношење пријава је 14.11.2019. године.

IX Лице задужено за давање обавештења: Аида Стевановић, секретар Прекршајног суда у Суботици, телефон: 024/641-160.

X Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве уз које нису приложени сви докази у оригиналу или овереној фотокопији, Конкурсна комисија ће одбацити.